

児童発達支援又は放課後等デイサービス事業に係る自己評価結果公表用

公表日：2024年2月14日

事業所名：放課後等デイサービス・児童発達支援すまいるりんく

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容	
環境・体制整備	1	利用定員に応じた指導訓練室等スペースの十分な確保	日々の療育を問題なく行うことができている。	はい…14 いいえ…0 どちらともいえない…1 わからない…0	今後も引き続き、問題のないよう療育を行っていきます。
	2	職員の適切な配置	基準に適した人員配置で療育を行っています。	はい…11 いいえ…0 どちらともいえない…1 わからない…1	怪我などがないように配慮をしながら、療育を行っていきます。
	3	本人にわかりやすい構造、バリアフリー化、情報伝達等に配慮した環境など障害の特性に応じた設備整備	危険がないよう、環境配慮を行っています。	はい…13 いいえ…0 どちらともいえない…0 わからない…3	今後も危険のないよう、療育を行っていきます。
	4	清潔で、心地よく過ごせ、子ども達の活動に合わせた生活空間の確保	清掃、消毒、こまめな換気を行いながら感染症対策に努めています。	はい…12 いいえ…0 どちらともいえない…0 わからない…3	感染症が流行らないよう、引き続き消毒やこまめな換気を行います。
業務改善	1	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)への職員の積極的な参画	定期的に職員会議を行い、情報の共有を行っています。また、誰もが発言できる環境を作っています。	/	/
	2	第三者による外部評価を活用した業務改善の実施	外部評価は行っていません	/	/
	3	職員の資質の向上を行うための研修機会の確保	外部研修等研修を受けています。	/	/
適切な支援の提供	1	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上での児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画の作成	3か月に1度、モニタリングを行い保護者の方と話す機会を作っています。また、個別支援計画の見直しも合わせて行っています。	はい…14 いいえ…0 どちらともいえない…0 わからない…1	今後も定期的なモニタリングを行い、ニーズに合った支援ができるように努めていきます。
	2	子どもの状況に応じ、かつ個別活動と集団活動を適宜組み合わせた児童発達支援又は放課後等デイサービス計画の作成			
	3	児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画における子どもの支援に必要な項目の設定及び具体的な支援内容の記載			

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容
適切な支援の提供 （続き）	4 児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画に沿った適切な支援の実施	個別療育を主に行っているが、就学前などは保護者の方のニーズに合わせて、集団療育を行っています。	はい…15 どちらともいえない…0 いいえ…0 わからない…0	普段の教室での様子をSNSや連絡帳を通じて発信いたします。
	5 チーム全体での活動プログラムの立案			
	6 平日、休日、長期休暇に応じたきめ細やかな支援	定期的に玩具の入れ替えを行い、様々なことをやってみようと思える環境作りを行っています。また、季節の製作も行っています。	はい…11 どちらともいえない…3 いいえ…0 わからない…1	職員間で様々なアイデアを出し合い、プログラムが固定化されないように努めます。
	7 活動プログラムが固定化しないような工夫の実施			
	8 支援開始前における職員間でその日の支援内容や役割分担についての確認の徹底	職員会議での共有と毎日昼礼を行い支援内容の確認を行っています。		今後も継続して行います。
	9 支援終了後における職員間でその日行われた支援の振り返りと気付いた点などの情報の共有化	療育終了後は反省点の共有を図り、明日昼礼時に全体に共有しております。また紙面にも共有事項を記載して見える化を行っています。		適切な療育を行うため今後も取り組んでいきます。
	10 日々の支援に関する正確な記録の徹底や、支援の検証・改善の継続実施	事業所だけでなく連絡帳にて保護者様にも共有を行っています。		事業所内だけでなく家庭との連携も必要と考えているため今後も送迎時や連絡帳にて共有を図り真します。
11 定期的なモニタリングの実施及び児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画の見直し	原則半年に1度モニタリングを行っています。必要に応じて家庭や学校に訪問し随時見直しを行っています。		今後とも適切な療育を行うために取り組んでいきます。	

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容	
関係機関との連携	1	子どもの状況に精通した最もふさわしい者による障害児相談支援事業所のサービス担当者会議へり参画	計画相談はじめ担当者会議の招集があれば随時参加しております。		今後も左記のとおり参加いたします。
	2	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合)地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援の実施	現在左記のお子様の受け入れがないため行っていません。		
	3	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合)子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制の整備	現在左記のお子様の受け入れがないため行っていません。		
	4	児童発達支援事業所からの円滑な移行支援のため、保育所や認定こども園、幼稚園、小学校、特別支援学校(小学部)等との間での支援内容等の十分な情報共有	放課後等デイサービスに移行する際に連携を図っています。		今後も各連携機関との情報共有を行い療育につなげます。
	5	放課後等デイサービスからの円滑な移行支援のため、学校を卒業後、障害福祉サービス事業所等に対するそれまでの支援内容等についての十分な情報提供、	情報提供を求められれば随時必要に応じて支援内容の共有を行っています。		今後も各連携機関と情報共有を行い適切な支援に努めます。
	6	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携や、専門機関での研修の受講の促進	現在外部研修を通じて職員のサービス向上に努めています。		必要に応じて研修を利用します。
	7	児等発達支援の場合の保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、放課後等デイサービスの場合の放課後児童クラブや児童館との交流など、障害のない子どもと活動する機会の提供	他の事業所や、地域住民の方と交流する活動は行っていません。	はい…3 いいえ…2 どちらともいえない…1 わからない…9	今後、検討していきます。
	8	事業所の行事への地域住民の招待など地域に開かれた事業の運営	左記のような活動は行っていません。		地域理解を含めて検討いたします。

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価		保護者の評価を踏まえた改善目標・内容
保護者への説明責・連携支援	1 支援の内容、利用者負担等についての丁寧な説明	ご契約時に、担当者が説明を行っています。	はい…14 いいえ…0	どちらともいえない…0 わからない…1	引き続き、丁寧な説明を行っていきます。
	2 児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画を示しながらの支援内容の丁寧な説明	ご契約時や、定期的に行うモニタリングの際に説明を行っています。	はい…15 いいえ…0	どちらともいえない…0 わからない…0	
	3 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対するペアレント・トレーニング等の支援の実施	保護者様に対する研修は行っておりません。	はい…7 いいえ…2	どちらともいえない…2 わからない…4	保護者の方から声があった際には、個別で対応していきます。
	4 子どもの発達の状況や課題について、日頃から保護者との共通理解の徹底	送迎時や、モニタリング、日々の連絡などを通して共通理解に繋げております。	はい…15 いいえ…0	どちらともいえない…0 わからない…0	引き続き、3か月に一度のモニタリングを行ったり、こまめに連絡を取り合い、共通理解を繋げていく。
	5 保護者からの子育ての悩み等に対する相談への適切な対応と必要な助言の実施		はい…10 いいえ…0	どちらともいえない…4 わからない…1	こまめに情報共有を行い、小さな変化にも気づくことができるように努めていきます。
	6 父母の会の活動の支援や、保護者会の開催による保護者同士の連携支援	現在、保護者会の開催は行っておりません。	はい…2 いいえ…6	どちらともいえない…1 わからない…6	今後、検討していきます。
	7 子どもや保護者からの苦情に対する対応体制整備や、子どもや保護者に周知及び苦情があった場合の迅速かつ適切な対応	苦情に関しては窓口を設置し、対応しています。また、何かあった際には、職員間で共有を行い、迅速に対応できるように努めています。	はい…8 いいえ…0	どちらともいえない…1 わからない…6	職員間で情報の共有を徹底しながら、引き続き迅速な対応ができるように努めていきます。
	8 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮	日々の連絡帳や、電話でのやり取りを通して共有を図っています。	はい…12 いいえ…0	どちらともいえない…1 わからない…1	モニタリングや情報共有を行う中で、情報の伝達を行っていく。
	9 定期的な会報等の発行、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報についての子どもや保護者への発信	定期的な会報発行は、行っておりません。	はい…9 いいえ…0	どちらともいえない…1 わからない…5	snsを通して、日々の情報発信を行っていきます。
	10 個人情報の取扱いに対する十分な対応	金庫を使用し、厳重に保管しています。また、個人情報が記載されているものはシュレッダーをし、情報漏洩がないように努めています。	はい…14 いいえ…0	どちらともいえない…0 わからない…1	契約時に保管方法を伝えたり、職員間でも共有を行い、今後も情報漏洩のないよう努めます。

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容
非常時等の対応	1 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルの策定と、職員や保護者への周知徹底	マニュアルを作成し、職員間での周知をしています。また、保護者の方には、契約時にご説明を行っています。	はい…11 いいえ…0 どちらともいえない…1 わからない…2	研修などを行い、全員が周知できるように努めます。
	2 非常災害の発生に備えた、定期的に避難、救出その他必要な訓練の実施	災害時を想定した訓練や、災害時に必要な物資の準備も行っていきます。	はい…9 いいえ…0 どちらともいえない…0 わからない…6	訓練をした際や、何を準備しているかなど随時保護者の方にも共有を行い、不安のないように努めていきます。
	3 虐待を防止するための職員研修機の確保等の適切な対応	外部研修を受講するとともに事業所内でも実施しております。		今後も研修を行い適切に対応いたします。
	4 やむを得ず身体拘束を行う場合における組織的な決定と、子どもや保護者に事前に十分に説明・了解を得た上での児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画への記載	委員会を設けて対応を行っています。		今後も必要に応じて適切に対応します。
	5 食物アレルギーのある子どもに対する医師の指示書に基づく適切な対応	現在アレルギーをお持ちのお子様でも召し上がっていただけるおやつしか提供しておりません。		今後も左記のように対応します。
	6 ヒヤリハット事例集の作成及び事業所内での共有の徹底	ヒヤリハットがあれば職員間で共有し紙面にも残しいつでも閲覧できるようにしております。		今後も周知徹底を行い重大事故が起きないように努めます。